# **Тульская область**

**муниципальное образование**

**Чернский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.11.2015 № 921

**О внесении дополнений в постановление администрации муниципального образования Чернский район от 01.04.2015 № 265 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования Чернский район муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9966F9E3B8B1966CC966BC4CA4E03B284D2EE2D8C9F086CCF692C1B0E51B544F72A396FE8BB7B9ABK7P8L) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=9966F9E3B8B1966CC966BC4FB68C65234B23BAD5CAF48F9DA9CD9AEDB2125E1835ECCFBCCFBAB8A27CF064KFP4L) администрации муниципального образования Чернский район от 08.12.2011 № 1025 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных услуг, административных регламентов предоставления муниципальных функций и порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Чернский район», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернский район администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Приложение к постановлению администрации муниципального образования Чернский район от 01.04.2015 № 265 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования Чернский район муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования» (далее – Регламент) внести следующие дополнения:

1.1. дополнить в пункте 19 подраздела 4 раздела II Регламента после слов «администрации муниципального» слово «образования»;

1.2. дополнить подраздел 11 раздела II пунктом 31.1. следующего содержания:

«31.1. В случае выявления оснований для отказа сотрудник администрации МО Чернский район или сотрудник МФЦ принимает решение об отказе в приеме документов.

Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется по требованию заявителя сотрудником администрации МО Чернский район, работником МФЦ по форме согласно приложению 4 к административному регламенту.

Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдается заявителю с указанием причин отказа не позднее одного рабочего дня со дня получения от заявителя документов.».

1.3. дополнить Регламент Приложением 4 к административному регламенту (Приложение).

2. Сектору муниципальных услуг и информационных технологий (Наливайко Л.В.) разместить, настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Чернский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://chern.tulobl.ru>

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Чернский район С.А. Буколов**

Исп. Алферова Н.А.

Тел. 8(48756) 2-11-80

Приложение

к постановлению администрации

МО Чернский район

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2015 г. № \_\_\_\_\_\_

«Приложение 4

к административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим подтверждается, что при приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования», были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

а) если лицом, представившим заявление лично, не предъявлен документ, удостоверяющий личность;

б) представления запроса лицом, не указанным в заявлении (не Заявителем и не представителем Заявителя) при личном обращении Заявителя;

в) отсутствия в запросе причины, по которой Заявитель запрашивает копию (выписку из) Документа.

*(нужное подчеркнуть)*

В связи с изложенным принято решение об ОТКАЗЕ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист УМФЦ или

администрации МО Чернский район \_\_\_\_\_\_\_ *(подпись)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата

**Корешок к уведомлению**

**Государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования»

получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *подпись*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Дата*