|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Липицкое Чернского района** | |
| **Администрация** | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
|  | |
| **От 11 декабря 2023 года** | **№ 117** |

**Об утверждении Положения**

**о порядке и условиях бесплатной передачи муниципального жилищного фонда в собственность граждан**

**в муниципальном образовании Липицкое Чернского района**

В соответствии со статьей 6 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 36.1 Устава муниципального образования Липицкое Чернского района, Администрация муниципального образования Липицкое Чернского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях бесплатной передачи муниципального жилищного фонда в собственность граждан в муниципальном образовании Липицкое Чернского района. (Приложение).
2. Возложить обязанности по сбору информации, обработке документов и выдаче договоров передачи жилых помещений на сектор имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Чернский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://chernskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru/).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Администрации**  **МО Липицкое Чернского района** | **Н.А. Шадыкина** |

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования Липицкое Чернского района

от 11.12.2023 г. № 118

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях бесплатной передачи муниципального жилищного фонда в собственность граждан в муниципальном образовании Липицкое Чернского района**

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями, внесенными Законом Российской Федерации от 23.12.1992 № 4199-1 и Федеральным Законом от 11.08.1994 № 26-ФЗ, Примерным положением о бесплатной приватизации жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденным решением коллегии Комитета Российской Федерации по муниципальному хозяйству 18.11.1993.

1.2. Положением устанавливается единый на территории муниципального образования Липицкое Чернского района порядок и условия бесплатной передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда.

1.3. При приватизации жилья Администрация муниципального образования Липицкое Чернского района проводит инвентаризацию жилищного фонда, встроенно-пристроенных нежилых помещений.

По итогам инвентаризации Администрация муниципального образования Липицкое Чернского района утверждает перечень (адресные списки) домов муниципального жилищного фонда, подлежащих передаче в собственность граждан.

1.4. Передача вновь полученного жилого помещения в собственность осуществляется по желанию граждан после их заселения.

1.5. Координация работы по приватизации жилищного фонда в Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района возлагается на главу Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района

**Раздел II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ ЖИЛЬЯ**

2.1. Основным принципом приватизации муниципального жилищного фонда является добровольность бесплатного приобретения гражданами жилья в собственность.

При этом каждый гражданин имеет право на получение жилья в собственность бесплатно только один раз.

Несовершеннолетние, ставшие собственниками жилого помещения в порядке его приватизации, сохраняют право на однократную бесплатную приватизацию жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищного фонда после достижения ими совершеннолетия.

2.2. В собственность граждан передаются:

- занимаемые жилые помещения в домах муниципального жилищного фонда по договору найма или аренды.

Переход муниципальных предприятий, учреждений в иную форму собственности либо их ликвидация не влияют на права граждан, проживающих в домах таких предприятий и учреждений, на приватизацию жилья.

При изменении муниципальными предприятиями формы собственности, жилищный фонд должен быть закреплен в установленном законом порядке в муниципальную собственность.

Это положение не должно применяться, если правопреемники изменившие форму собственности муниципальных предприятий и учреждений на свои средства построили либо приобрели незаселенное жилое помещение.

2.3. Передача гражданам в собственность квартир в домах муниципального жилищного фонда производится с согласия всех совместно проживающих и постоянно прописанных (зарегистрированных) совершеннолетних, а также несовершеннолетних от 14 до 18 лет и членов семьи нанимателя, в том числе временно отсутствующих, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется право пользования жилым помещением (студенты, военнослужащие срочной службы, лица, забронировавшие жилую площадь, дети, помещенные в детские дома, а также лица, отбывающие наказание в местах лишения свободы).

К членам семьи нанимателя относятся супруг нанимателя, их дети и родители.

Другие совместно проживающие родственники нанимателя могут быть признаны членом семьи нанимателя в соответствии со ст. 247 ГПК решением суда в случае, если они ведут общее хозяйство.

Если граждане перестали быть членами семьи нанимателя, но продолжают проживать в занимаемом жилом помещении, они имеют такие же права и обязанности, как наниматель и члены его семьи (один из супругов после развода).

2.4. По желанию граждан жилые помещения передаются им, в порядке приватизации, в общую собственность (совместную или долевую) всех проживающих в них граждан либо в собственность одного или части из них в соответствии с достигнутым между этими лицами соглашением.

При этом за гражданами, не участвующими в приватизации занимаемого жилого помещения и выразившими согласие на приобретение в собственность жилого помещения другими проживающими с ними лицами, сохраняется право на бесплатное приобретение в собственность, в порядке приватизации, другого впоследствии полученного жилого помещения.

Несовершеннолетние лица, проживающие совместно с нанимателем и являющиеся членами его семьи либо бывшими членами его семьи, наравне с совершеннолетними пользователями вправе стать участниками общей собственности на это помещение.

Отказ от включения несовершеннолетних в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение может быть осуществлен опекунами и попечителями, в том числе родителями и усыновителями несовершеннолетних, только при наличии разрешения органов опеки и попечительства.

2.5. Передача в собственность граждан жилых помещений осуществляется:

- Администрацией муниципального образования Липицкое Чернского района;

- предприятием, за которым закреплен жилищный фонд на праве полного хозяйственного ведения;

- учреждением, в оперативное управление которого передан жилищный фонд.

Право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилой фонд, переданный после 1 сентября 1998 года, подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тульской области.

Оформление документов производится специалистом Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района, назначенным распоряжением Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района.

2.6. Для приобретения в собственность жилого помещения в порядке приватизации граждане представляют следующие документы:

- заявление на приватизацию занимаемого жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также лицами, указанными ст. 2 [Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»](https://docs.cntd.ru/document/9003425),

- документ, подтверждающий право граждан на пользование жилым помещением;

- технический паспорт, либо справку-паспорт на приватизируемое жилое помещение, выданные уполномоченной организацией;

- выписка из ЕГРН (на приватизируемое жилое помещение);

- поквартирная карточка;

- выписка из домовой книги;

- справка о составе семьи и регистрации;

- копии паспортов всех членов семьи;

- документ органов опеки и попечительства - в случаях, предусмотренных ст. 2 [Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»](https://docs.cntd.ru/document/9003425).

- для детей копия свидетельства о рождении, для детей от 14 до 18 лет –копия паспорта и свидетельства о рождении.

- в случае смерти нанимателя копия свидетельства о смерти;

- справка, подтверждающая, что ранее в период с 01.07.1991 по момент подачи заявления право на приватизацию жилья не было использовано (Приложение 2).

Справки представляются с предыдущих мест жительства всеми членами семьи, принимающими участие в приватизации, за период с 01.07.1991 по момент прописки (регистрации) в приватизируемую квартиру;

- при изменении фамилии необходимо документальное подтверждение родственных отношений.

2.7. Жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, передаются им в собственность по заявлению родителей (усыновителей), опекунов с предварительного разрешения органов опеки и попечительства либо по инициативе указанных органов. Жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, передаются в собственность по их заявлению с согласия родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства.

В случае смерти родителей, а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние, органы опеки и попечительства, руководители учреждений для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, опекуны (попечители), приемные родители и иные законные представители несовершеннолетних, в течение трех месяцев оформляют договор передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Договоры передачи жилых помещений в собственность несовершеннолетним, не достигшим возраста 14 лет, оформляются по заявлению их законных представителей с предварительного разрешения органов опеки и попечительства или при необходимости по инициативе таких органов. Указанные договоры с несовершеннолетними, достигшими возраста 14 лет, оформляются самостоятельно с согласия их законных представителей и органов опеки и попечительства.

2.8. Не подлежат приватизации: жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях, в домах закрытых военных городков, служебные жилые помещения, за исключением жилищного фонда совхозов и других сельскохозяйственных предприятий, к ним приравненных, и находящийся в сельской местности жилищный фонд стационарных учреждений социальной защиты населения, а также жилые помещения в специализированных домах.

2.9. Приватизация занимаемых гражданами жилых помещений в домах, требующих капитального ремонта, осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» и настоящим Положением. При этом за наймодателем сохраняется обязанность производить капитальный ремонт дома в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

2.10. Передача жилья в собственность граждан оформляется договором, заключаемым администрацией муниципального образования Чернский район с нанимателями (арендаторами), получающими жилое помещение в собственность, в порядке, установленном настоящим Положением. При этом нотариального удостоверения договора передачи не требуется и государственная пошлина не взимается.

2.11. В договор передачи жилого помещения в собственность включаются несовершеннолетние, имеющие право пользования данным жилым помещением и проживающие совместно с лицами, которым это жилое помещение передается в общую с несовершеннолетними собственность, или несовершеннолетние, проживающие отдельно от указанных лиц, но не утратившие право пользования данным жилым помещением.

2.12. Решение вопроса о приватизации жилья должно приниматься по заявлению граждан в двухмесячный срок со дня подачи документов.

2.13. Гражданам не может быть отказано в приватизации занимаемых ими жилых помещений, если приватизация данного жилого помещения не противоречит закону. Соблюдение установленного порядка оформления передачи жилья обязательно как для граждан, так и для должностных лиц, на которых возложена обязанность по передаче жилых помещений в муниципальном жилищном фонде в собственность граждан.

2.14. Право собственности на приобретенное жилье возникает с момента регистрации договора передачи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Если гражданин, подавший заявление о приватизации жилья, умер до оформления договора на передачу жилого помещения в его собственность, оформление документов прекращается.

Документы гасятся надписью: «Оформление документов прекращено в связи со смертью заявителя» и сдаются в архив.

При этом за наследниками умершего сохраняется право в судебном порядке решить вопрос признания права собственности на жилую площадь за умершим и ее включения в наследственную массу.

**Раздел III. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ПРИВАТИЗАЦИЮ ЖИЛОЙ ПЛОЩАДИ**

3.1. Наниматель и совершеннолетние члены его семьи, изъявившие желание или давшие согласие на приватизацию занимаемых жилых помещений, с документом, удостоверяющим личность, обращаются лично в Администрацию муниципального образования Липицкое Чернского района) с заявлением установленной формы ([Приложение 1](#Par185)).

Подписи нанимателя и совершеннолетних членов семьи в заявлении заверяются подписью руководителя отдела и гербовой печатью, при этом гражданам разъясняются условия приватизации, их права и обязанности.

При невозможности явки нанимателя или членов его семьи по причине тяжелого хронического заболевания или преклонного возраста заявление принимается сотрудником сектора имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района, ответственным за оформление документов по приватизации жилых помещений, по месту жительства или в лечебном учреждении в пределах данного населенного пункта.

Оформление документов на лиц, снятых с регистрационного учета (выписанных), но сохранивших право на жилую площадь в соответствии с действующим законодательством: студентов, военнослужащих срочной службы, забронировавших жилую площадь, несовершеннолетних, помещенных в детские дома, а также находящихся в местах лишения свободы, оформление документов допускается производить на основании нотариально заверенных доверенностей или доверенностей приравненных нотариально удостоверенным в соответствии с п. 3 ст. 185 ГК РФ.

3.2. Сотрудник сектора имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района, ответственный за оформление документов по приватизации жилых помещений, в Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района:

- проверяет факт нахождения приватизируемого жилого помещения в муниципальной собственности, правильность оформления документов: наличие подписей, печатей, дат и регистрационных номеров на договорах, наличие необходимых справок, законность заключения договора передачи в порядке приватизации;

- регистрирует заявление в журнале установленной формы 3 ([Приложение 3](#Par323)), журнал регистрации договоров передачи форма 5 (Приложение [5](#Par405)) должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью и подписью главы Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района;

- проверяет достоверность принятых документов и их полный пакет;

- составляет опросный лист форма 5 ([Приложение 5](#Par350)) на основании технического паспорта либо справки-паспорта и производит компьютерную обработку документов;

- подписывает договор передачи форма 4 (Приложение 4) у нанимателя жилого помещения и членов его семьи, принимающих участие в приватизации жилой площади (за несовершеннолетних детей подписывает один из родителей или опекун) и у главы Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района. Подпись главы Администрации заверяется круглой печатью. На договоре передачи проставляются регистрационный номер и дата;

После оформления документов выдает на руки заявителю:

- договор передачи жилого помещения в собственность - 2 подлинника;

- расчет стоимости жилого помещения – 2 подлинника;

**Раздел IV. ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ПРИВАТИЗИРОВАННОГО ЖИЛЬЯ**

4.1. Обслуживание и ремонт приватизированного жилья осуществляется с обязательным соблюдением единых правил и норм эксплуатации и ремонта жилищного фонда за счет средств их собственников.

4.2. Собственники квартир в полностью приватизированном доме вправе самостоятельно определять организацию для обслуживания этого дома, включая государственные жилищно-ремонтные и ремонтно-строительные организации, кооперативы, частные фирмы и иные субъекты хозяйствования.

4.3. Собственники квартир в полностью приватизированных домах для представления своих интересов могут образовывать товарищества и иные объединения.

Товарищества могут также создаваться и в тех случаях, когда приватизированы не все квартиры, но значительное их количество.

Товарищество действует в соответствии с Уставом. Устав регистрируется в Администрации муниципального образования.

Товарищество вправе от имени собственников приватизированного жилья определять подрядчиков для обслуживания и ремонта дома и придомовой территории, заключать с ними договоры, а также обеспечить участие соразмерно занимаемой площади собственников квартир - членов товарищества во всех расходах, связанных с содержанием и эксплуатацией жилого дома, своевременное поступление предназначенных на эти цели средств на свой расчетный счет.

Товарищество может выступать заказчиком на коммунальные услуги (водо-, тепло-, электро-, газоснабжение и др.), заключая договоры с соответствующими предприятиями на их оказание.

4.4. Контроль за техническим состоянием и своевременным ремонтом приватизированного жилищного фонда осуществляют местные органы самоуправления.

Нарушение владельцами единых правил пользования жилыми помещениями, содержания домов, придомовой территории влечет ответственность в установленном законом порядке.

4.5. Жалобы и заявления по вопросам, связанным с владением, пользованием и распоряжением квартирами, рассматриваются в установленном законом порядке.

4.6. Внутриквартальные коммуникации, инженерные сооружения и устройства являются муниципальной собственностью и приватизации не подлежат. Внутридомовые газовые коммуникации сохраняются на балансе их прежних владельцев и приватизации не подлежат.

**Раздел V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Граждане, ставшие собственниками жилых помещений, владеют, пользуются и распоряжаются этими помещениями по своему усмотрению и вправе: продавать, завещать, сдавать в аренду, совершать с ними сделки, не противоречащие закону.

5.2. Для совершения сделок в отношении приватизированных жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние, независимо от того, являются ли они собственниками, сособственниками или членами семьи собственников, в том числе бывшими, имеющие право пользования данным жилым помещением, требуется предварительное разрешение органов опеки и попечительства. Это правило распространяется также на жилые помещения, в которых несовершеннолетние не проживают, однако на момент приватизации имели на это жилое помещение равные с собственником права.

5.3. Средства от сделок с приватизированными жилыми помещениями, в которых проживают (проживали) исключительно несовершеннолетние, зачисляются родителями (усыновителями), опекунами (попечителями), администрацией детских или иных воспитательных учреждений соответствующего назначения на счет по вкладу на имя несовершеннолетнего в местном отделении Сберегательного банка.

Продажа одним из участников общей долевой собственности принадлежащей ему доли постороннему лицу возможна лишь при условии, если остальные собственники откажутся от осуществления права преимущества ее покупки.

5.4. Собственник жилого помещения может произвести обмен его на жилое помещение, принадлежащее на праве собственности другому лицу, по договору мены в соответствии с нормами гражданского законодательства.

5.5. Мена (обмен) переданного в порядке приватизации в общую собственность граждан жилого помещения возможна только с согласия всех участников общей собственности и оформляется нотариально.

Договор мены подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тульской области.

5.6. Прекращение права собственности помимо воли собственника не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ст. 235 Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.7. Граждане, занимающие отдельные квартиры, нуждающиеся в улучшении жилищных условий и состоящие на учете на получение жилья, имеют право на безвозмездное получение занимаемой квартиры в собственность без снятия с очереди на улучшение жилищных условий с последующим возвратом квартиры владельцу, в домах которого выделено жилье.

Передача прав собственности и предоставление новой жилой площади оформляются нотариально договором мены.

5.8. Пользование земельными участками, на которых размещены приватизированные жилые дома и придомовые территории, осуществляется в порядке и на условиях, установленных нормами земельного законодательства.

5.9. Владение, пользование и распоряжение общей долевой собственностью производится по согласию всех ее участников. В случае разногласия порядок владения, пользования и распоряжения определяется судом по иску любого из участников.

5.10. Каждый участник общей долевой собственности обязан соразмерно со своей долей участвовать в уплате налогов, сборов и иных платежей по общему имуществу, а также в издержках по его содержанию и сохранению.

5.11. Собственники жилых помещений обязаны соблюдать правила пользования жилыми помещениями, содержания жилого дома и придомовой территории. Несоблюдение собственником этих правил влечет ответственность в установленном законом порядке.

5.12. В случае нарушения прав гражданина при решении вопросов приватизации жилья он вправе обратиться в суд.

5.13. Договор передачи может быть признан недействительными решением суда в установленном законом порядке.

**Приложение 1**

к Положению

о порядке и условиях

бесплатной передачи

муниципального жилищного

фонда в собственность

граждан в муниципальном образовании

Липицкое Чернского района

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *тел. моб.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании [Закона](consultantplus://offline/ref=56A700A092EA6FA7846C4E9E39D09C604F8729F2CA5577DD0ADD0F3DC7qCpCG%20) Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу передать в совместную (долевую) собственность занимаемое моей семьей по договору социального найма жилое помещение, расположенное по вышеуказанному адресу.

Состав семьи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата прописки (регистрации)** | **Родственные отношения всех прописанных (зарегистрированных) на данной площади лиц с, проходящих срочную службу, выбывших на учебу** | **Ф.И.О. членов семьи (полностью)** | **Дата рождения** | **Размер доли** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Согласие на приватизацию совершеннолетних и несовершеннолетних в возрасте от 14 лет членов семьи, а также их законных представителей на обороте заявления.

К заявлению прилагаются: справка с предыдущего места жительства о том, что члены семьи ранее не приватизировали бесплатно занимаемые ими жилые помещения в период с 01.07.1991 по момент подачи заявления; выписка из лицевого счета; выписка из поквартирной карточки (домовой книги).

В случаях, предусмотренных Законом и Положением о приватизации, прилагаются: доверенность, разрешение органов опеки и попечительства.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, даю согласие на приватизацию

(фамилия, инициалы)

жилого помещения (выделяемой доли) с моим участием (без моего участия)

(ненужное зачеркнуть)

с условиями передачи согласен. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Я, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, даю согласие на приватизацию

(фамилия, инициалы)

жилого помещения (выделяемой доли) с моим участием (без моего участия)

(ненужное зачеркнуть)

с условиями передачи согласен. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Я, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, даю согласие на приватизацию

(фамилия, инициалы)

жилого помещения (выделяемой доли) с моим участием (без моего участия)

(ненужное зачеркнуть)

с условиями передачи согласен. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Сведения, указанные в заявлении, и подписи совершеннолетних и несовершеннолетних в возрасте от 14 лет членов семьи (их законных представителей), а также их добровольное волеизъявление на приватизацию (отказа от участия в приватизации) удостоверяю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава Администрации**  **МО Липицкое Чернского района** | ФИО | дата |

|  |
| --- |
|  |

М.П.

Приложение 2

к Положению

о порядке и условиях

бесплатной передачи

муниципального жилищного

фонда в собственность

граждан в муниципальном образовании

Липицкое Чернского района

|  |  |
| --- | --- |
| Угловой штамп |  |

**СПРАВКА**

Дана гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в том, что он (она) с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. проживал(а)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в приватизации жилого помещения по вышеуказанному адресу не участвовал (а) (жилое помещение на момент выписки не приватизировано).

Нужное подчеркнуть

М.П.

Приложение 3

к Положению

о порядке и условиях

бесплатной передачи

муниципального жилищного

фонда в собственность

граждан в муниципальном образовании

Липицкое Чернского района

**ЖУРНАЛ**

**РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН И ВЫДАЧИ**

**ДОКУМЕНТОВ НА ПРАВО ВЛАДЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Дата поступления заявления** | **Ф.И.О. заявителей (полностью)** | **Адрес** | **Количество комнат** | **Общая площадь** | **Жилая площадь** | **№ и дата регистрации права собственности на недвижимое имущество** | **Дата получения документов** | **Роспись получателя** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Положению о

порядке и условиях

бесплатной передачи

муниципального жилищного

фонда в собственность

граждан в муниципальном образовании

Липицкое Чернского района

1-й экземпляр передающей стороны,

2-й экземпляр принимающей стороны,

3-й экземпляр регистрационного центра

**ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

п. Липицы Чернского района Тульской области

(наименование населенного пункта)

Администрация муниципального образования Липицкое Чернского района,

(наименование организации)

в лице главы Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района передает жилое помещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид жилого помещения и адрес)

общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

жилой площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(в случае передачи комнаты в коммунальной квартире указывается жилая площадь комнаты, жилая площадь коммунальной квартиры, общая площадь коммунальной квартиры и количество комнат в коммунальной квартире)а также долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме №) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

(указывается в случае передачи жилого помещения в многоквартирном доме)

в собственность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Условия договора:

1. Содержание [статей 223](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=320453&date=25.12.2019&dst=101194&fld=134), [288](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=320453&date=25.12.2019&dst=101461&fld=134), [290](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=320453&date=25.12.2019&dst=101470&fld=134) Гражданского кодекса Российской Федерации, [статей 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=285732&date=25.12.2019&dst=100069&fld=134), [7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=285732&date=25.12.2019&dst=2&fld=134) Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», [статей 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=339395&date=25.12.2019&dst=100234&fld=134), [31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=339395&date=25.12.2019&dst=100239&fld=134), [36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=339395&date=25.12.2019&dst=100268&fld=134), [37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=339395&date=25.12.2019&dst=100274&fld=134), [38](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=339395&date=25.12.2019&dst=100281&fld=134), [39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=339395&date=25.12.2019&dst=100284&fld=134) Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании которых лицо, приватизирующее жилое помещение, становится его собственником и принимает на себя обязанность по уплате налогов на недвижимость, расходов по ремонту, эксплуатации и содержанию жилого помещения, а также общего имущества (в случае передачи жилого помещения в коммунальной квартире, в многоквартирном доме), разъяснено при оформлении договора.

2. Настоящим договором стороны подтверждают соблюдение условий приватизации жилых помещений, установленных [абзацем 1 статьи 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=285732&date=25.12.2019&dst=100069&fld=134), [абзацем 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=285732&date=25.12.2019&dst=100028&fld=134) статьи 7 и [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=285732&date=25.12.2019&dst=100039&fld=134) Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», в том числе подтверждают, что были проверены принадлежность приватизируемого жилого помещения на условиях социального найма, наличие согласия на приватизацию всех совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, включение в договор несовершеннолетних, имеющих право пользования жилым помещением, наличие отказов граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в приватизации, от приватизации такого жилого помещения, соблюдение однократности приобретения жилого помещения в собственность в порядке приватизации.

3. Договор подлежит обязательной регистрации в администрации муниципального образования.

4. Право собственности на недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области (Управлении Росреестра по Тульской области) или его отделах.

5. Договор составлен в \_\_\_\_ экземплярах, по 1 экземпляру для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Передающая сторона**  Глава Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  (подпись)  МП | **Принимающая сторона**  Граждане  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  (подпись) |

Приложение 5

к Положению

о порядке и условиях

бесплатной передачи

муниципального жилищного

фонда в собственность

граждан в муниципальном образовании

Липицкое Чернского района

# Опросный лист

1. Адрес жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ф.И.О. владельца (совладельцев) (при приобретении в долевую собственность

указать размер долей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Площадь жилого помещения:

жилая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

общая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

жилая площадь квартиры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

(указывается в случае приватизации комнаты в коммунальной квартире)

жилая площадь дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

общая площадь дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

(без нежилой площади встроенных, пристроенных помещений)

4. Инвентаризационная стоимость дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(без стоимости нежилых встроенных, пристроенных помещений)

5. Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Материал стен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Год последней инвентаризации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Износ дома в процентах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Ф.И.О. руководителя юридического лица (передающей стороны) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Полное наименование юридического лица (передающей стороны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Расчетный счет юридического лица (передающей стороны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Ф.И.О. главы Администрации муниципального образования Липицкое Чернского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Количество комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись лица, составившего опросный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

М.П.