ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ЧЕРНСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕН  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧЕРНСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 25 ноября 2015 года

№ 14-65

О внесении изменения в Положение о Финансовом управлении

администрации муниципального образования Чернский район,  
утвержденное решением Собрания представителей муниципального  
образования Чернский район от 26.08.2013 №49-266

В соответствии с Федеральным законом от 06Л0.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерацию), на основании Устава муниципального образования Чернский район, Собрание представителей муниципального образования Чернский район РЕШИЛО:

1. В решение Собрания представителей муниципального образования Чернский район от 26.08.2013 № 49-266 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации муниципального образования Чернский район» (далее - Положение) внести следующее изменение:

1.1. абзац 2 п.6.3 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«В отношении муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, управления представителем нанимателя (работодателя) является глава администрации муниципального образования Чернский район. Меры поощрения или меры дисциплинарной ответственности применяются в соответствии с трудовым законодательством.».

1. Разместить настоящее решение на официальном сайте

муниципального образования Чернский район в сети Интернет www.chern .tulobl .ш. .

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Заря. Чернский район».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава мун  
образования



В.Б. Кравцов

г

Тульская область  
муниципальное образование  
Чернский район

Собрание представителей  
муниципального образования  
Чернский район

РЕШЕНИЕ

от 26 августа 2013 года

№49-266

«Об утверждении Положении о Финансовом управлении администрации  
муниципального образования Чернский район»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава муниципального образования Чернский район, Собрание представителей муниципального образования Чернский район

1. Утвердить Положение О Финансовом управлении администрации муниципального образования Чернский район (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Заря. Чернский район».
3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

решило:

Чернский район

Глава муниципального образования

В.В.Соколов



от 26 августа 2013 года №49-266

Положение

«О Финансовом управлении администрации муниципального образования Чернений

район»

1. Общие Положения
   1. Финансовое управление администрации муниципального образования Чернений район (далее - управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Чернский район, ее финансовым органом, осуществляющим единую финансовую и бюджетную политику в муниципальном образовании Чернский район, кассовое исполнение бюджета муниципального образования Чернский район и управление средствами бюджета муниципального образовании Чернский район, обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления в части формирования, исполнения бюджета муниципального образования Чернский район и контроля за его исполнением.
   2. Управление обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, круглую печать, а также другие необходимые для своей деятельности штампы и бланки со своим наименованием, самостоятельно выступает истцом или ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и у мировых судей.

Управление может открывать счета в банках в соответствии с действующим законодательством.

По вопросам, входящим в компетенцию управления, управление представляет интересы администрации муниципального образовании Чернский район в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и у мировых судей.

* 1. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Тульской области, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Тульской области, Уставом муниципального образования Чернский район, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

, 1.4. Управление непосредственно подчиняется главе администрации муниципального образования Чернский район.

Полное наименование управления: Финансовое управление администрации муниципального образования Чернский район. Сокращенное наименование: ФУ

администрации МО Чернский район.

1. Юридический адрес Финансового управления администрации муниципального ооразования Чернский район: 301090, Тульская область, п.Чернь, ул. К.Маркса, дом 31.
2. Расходы на содержание управления осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования Чернский район.
3. Основные задачи управления
   1. Основными задачами управления являются:
      1. Выполнение функций по формированию и исполнению бюджета муниципального образования Чернский район.
      2. Реализация единой финансовой и бюджетной политики в муниципальном образовании Чернский район.
4. л. Осуществление муниципального финансового контроля.
5. Основные функции управления
   1. В соответствии с возложенными задачами управление выполняет следующие функции:
      1. Организует в соответствии с установленным порядком и сроками работу по составлению проекта бюджета муниципального образования Чернский район, составляет проект бюджета муниципального образования Чернский район, осуществляет кассовое исполнение бюджета муниципального образования Чернский район, составляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования Чернский район и осуществляет контроль за его исполнением. Сводит и сдает в установленные сроки в Министерство финансов Тульской области консолидированный бюджет Чернского района и отчет о его исполнении.
      2. Участвует в разработке основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Чернский район, осуществляет подготовку предложении о выделении приоритетных направлений на очередной финансовый год, плановый период и их финансовом обеспечении.
      3. Участвует в установленном порядке в разработке прогноза социальноэкономического развития муниципального образования Чернский район.
      4. Составляет среднесрочный финансовый план в случае утверждения бюджета муниципального образования Чернский район на очередной финансовый год.

\_ 3.1.5. Осуществляет экономически обоснованное планирование доходов и расходов

бюджета муниципального образования Чернский район, проведение мероприятий по

обеспечению выполнения доходной и расходной части бюджета муниципального образования Чернский район.

1. Принимает участие в разработке государственных щелевых программ, рассматривает предложения об объемах их финансового обеспечения.
2. Определяет объем бюджетных ассигнований.
3. В соответствии с порядком проведения публичной независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования Чернский район по вопросам бюджетной и налоговой политики проводит работу с Экспертной комиссией по предоставлению необходимых материалов с целью выполнения задач, входящих в компетенцию Экспертной комиссии.
4. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования Чернский

район.

1. Составляет и утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования Чернский район.
2. Доводит показатели сводной бюджетной росписи в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях до главных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств.
3. Определяет и доводит до главных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств.
4. Составляет кассовый план.
5. Ведет Перечень главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Чернский район, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета .
6. Обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению.
7. Ведет учет бюджетных обязательств в установленном порядке.
8. Производит в установленном порядке перемещение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах, установленных законодательством .
9. Обеспечивает направление денежных средств на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления за счет предоставленных бюджету муниципального образования Чернский район суовенций из вышестоящих бюджетов.
10. Согласовывает предоставление отсрочек, рассрочек по уплате местных налогов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования Чернский район в пределах лимитов их предоставления на очередной финансовый год, установленных решением о бюджете муниципального образования Чернский район,
11. Осуществляет разработку предложений по обеспечению сбалансированности гюджета муниципального образования Чернский район и источникам финансирования

дефицита.

1. Участвует в установленном порядке в разработке предложений по предоставлению муниципальных гарантий и обеспечивает их оформление.
2. Разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований, осуществляет от имени администрации муниципального образования Чернский район муниципальные внутренние заимствования в рамках утвержденной программы.
3. Участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры

органов местного самоуправления, подготавливает предложения о предельной

численности работников органов местного самоуправления, производит расчеты фондов оплаты труда и расходов на содержание органов местного самоуправления.

1. Участвует в сопровождении инвестиционных проектов, включенных в

Перечень инвестиционных проектов муниципального образования Чернский район, финансируемых из бюджета муниципального образования Чернский район.

1. Организует и осуществляет в установленном порядке кассовое исполнение бюджета муниципального образования Чернский район.
2. Осуществляет в установленном порядке учет операций со средствами,

полученными от приносящей доход деятельности муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

1. Осуществляет в установленном порядке учет операций со средствами,

поступающими во временное распоряжение муниципальных учреждений, в соответствии с действующим законодательством.

1. Вносит главе администрации муниципального образования Чернский район предложения об уточнении бюджета муниципального образования Чернский район, об использовании дополнительных доходов и перераспределении средств, образовавшихся в результате экономии по расходам.
2. Выполняет функции администратора доходных источников по закрепленным

доходам, администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Чернский район. ,,

■ 3.1.30. Принимает меры по обеспечению поступления доходов, зачисляемых в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тульской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в бюджет муниципального образования Чернский район, осуществляет взаимодействие с администраторами доходов по поступлениям в бюджет муниципального образования

Чернский район закрепленных за ними доходных источников, зачисляемых в бюджет мтшщипального образования Чернский район.

1. Согласовывает проекты нормативных правовых актов па вопросу установления оснований признания безнадежными, к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам.
2. Осуществляет возврат или зачет из бюджета муниципального образования Чернский район образовавшихся в результате переплаты сумм налогов, сборов, пеней, штрафов и прочих платежей, как администратор доходов по начисленным поступлениям в бюджет муниципального образования Чернский район и на основании заявлений плательщиков.
3. Осуществляет управление и обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования Чернский район.
4. Осуществляет привлечение и использование заемных ресурсов для проведения инвестиционной бюджетной политики, а также на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета муниципального образования Чернский

район.

1. В установленном порядке осуществляет подготовку документов для заключения соглашений с кредитными учреждениями о получении кредитов на покрытие кассового разрыва и дефицита бюджета муниципального образования Чернский район, а также на другие цели.
2. Проводит работу по заключению соглашений с муниципальными образованиями поселений Чернского района о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования Чернский район на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов муниципальными образованиями поселений Чернского района и контролирует гашение долга по кредиту и процентам за использование бюджетного кредита муниципальными образованиями поселений Чернского района.
3. Осуществляет учет и регистрацию муниципальных заимствований, ведет муниципальную долговую книгу муниципального образования Чернский район, передает информацию о муниципальных заимствованиях органу, ведущему Государственную долговую книгу Тульской области.
4. Составляет ежеквартальную информацию и годовой отчет об исполнении

бюджета муниципального образования Чернский район и направляет в администрацию муниципального образования Чернский район, Собрание представителей и Контрольную комиссию муниципального образования Чернский район. •

1. Ведет бюджетный учет по исполнению бюджета муниципального образования Чернский район, составляет сводную годовую и периодическую отчетность о его исполнении; анализирует сводную бюджетную отчетность, представляемую главными распорядителями бюджетных средств, финансируемыми из бюджета муниципального образования Чернский район и отчетность муниципальных образований поселений.
2. Представляет ежемесячный и годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Чернский район в вышестоящий финансовый орган в установленные сроки.
3. Осуществляет внедрение и обеспечивает совершенствование автоматизированной системы исполнения бюджета муниципального образования Чернский район.
4. Осуществляет в соответствии с действующими нормативными правовыми актами муниципальный финансовый контроль.
5. Устанавливает муниципальным учреждениям муниципального образования Чернский район лимит остатка наличных денег в кассе.
6. Осуществляет методологическое руководство и совершенствует методы финансово-бюджетного планирования, составления и кассового исполнения бюджета муниципального образования Чернский район; устанавливает общие правила составления, рассмотрения, исполнения смет расходов.
7. Осуществляет методологическое руководство по вопросам бюджетного учета и составления отчетности отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Чернский район, муниципальными учреждениями, муниципальными образованиями поселений Чернского района, иными организациями, получающими бюджетные средства.
8. Открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и счета в банках в соответствии с действующим законодательством. Открывает лицевые счета главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования Чернский район, а также лицевые счета не участникам бюджетного процесса. Осуществляет по ним кассовые операции от имени и по поручению клиентов.
9. Участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию управления.
10. Издает приказы в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
11. Организует своевременное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции управления.
12. Организует и контролирует исполнение судебных актов по вопросам, входящим в компетенцию управления.
13. Осуществляет учет, хранение и контроль документов по исполнению судебных акдов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования Чернский район.
14. Рассматривает акты прокурорского реагирования, организует исполнение требований прокурора по вопросам, входящим в компетенцию управления.
15. Организует и выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
16. Проводит мероприятия по повышению профессионального уровня работников управления.
17. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
18. Права управления
    1. Для осуществления возложенных на него задач и функций управление имеет право:
       1. Взаимодействовать с соответствующими органами государственной власти, местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации >гуниципального образования Чернский район по вопросам, входящим в компетенцию правления.
       2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Тульской области, органов администрации муниципального образования Чернский район, органов исполнительно власти муниципальных образований поселений Чернского района, предприятий, учреждений и иных организаций материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования Чернский район, составления отчета об исполнении бюджета муниципального образования Чернский район, а также для проведения расчетов и подготовки заключений по вопросам, входящим в компетенцию управления.
       3. Получать от органов администрации муниципального образования Чернский район и муниципальных учреждений проекты смет и муниципальных заданий и другие материалы, необходимые для финансово-бюджетного планирования, его финансового обеспечения, а также для составления и кассового исполнения бюджета муниципального образования Чернский район.
       4. Получать от главных администраторов (администраторов) поступлений платежей в бюджет муниципального образования Чернский район отчетные данные по формам и в сроки, установленные нормативными документами, о фактически поступивших за отчетный период времени суммах платежей в бюджет района, результаты перерасчетов по платежам в бюджет муниципального образования Чернский район и сведения о суммах недоимок и переплат по предприятиям и организациям района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.
       5. Получать от кредитных организаций, Управления Федерального казначейства по Тульской области, Отделения Федерального казначейства по Чернскому району сведения об операциях по открытым счетам и лицевым счетам клиентов.
       6. Осуществлять в соответствии с действующими нормативными правовыми актами муниципальный финансовый контроль.
       7. Запрашивать при проведении проверок денежные документы, документы бухгалтерского учета, отчеты, сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности и другие документы, относящиеся к проверке; получать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций письменные объяснения по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимые копии документов, заверенных в установленном порядке; составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий; в случае выявления нарушений направлять в проверяемые органы и их должностным лицам предписания.
       8. Производить по первичным документам санкционирование расходов.
       9. Осуществлять проверку соблюдения муниципальными учреждениями района порядка работы с денежной наличностью.
       10. Давать заключения, производить расчеты и вносить в установленном порядке предложения:

* о возможности предоставления налоговых льгот категориям налогоплательщиков;
* о возможности предоставления организациям муниципальных гарантий;

-об утверждении нормативов расходов бюджета муниципального образования Чернский район на решение вопросов местного значения;

* об установлении местных налогов и сборов;
* об условиях (системе) оплаты труда, порядке формирования фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

-об оплате труда работников муниципальных предприятий;

* + 1. Пользоваться документацией и отчетными данными органов администрации муниципального образования Чернский район, администраций муниципальных образований поселений, муниципальных учреждений о поступлении и расходовании средств;
    2. Представлять интересы управления и администрации муниципального образования Чернский район в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и мировых судей.
    3. Заключать в установленном порядке договоры с органами федерального

казначейства о расчетно-кассовом обслуживании бюджета муниципального образования Чернский район и другим операциям с бюджетными средствами. ••

' 4.1.14. Заключать в установленном порядке договоры с кредитными организациями по обслуживанию счетов, открываемых в соответствии с действующим законодательством.

1. Издавать в соответствии с бюджетным законодательством приказы, обязательные для исполнения главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Чернский район, главными распорядителями бюджетных средств и их подведомственными учреждениями.
2. Возвращать в установленном порядке в бюджет муниципального образования Чернский район невостребованные денежные средства с лицевых счетов муниципальных хнреждений и иных получателей бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств (далее - клиентов).
3. Списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.
4. Направлять представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета района, кредитным организациям с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства и осуществлять контроль за их устранением.
5. Выдавать в установленном порядке бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования Чернский район муниципальным образованиям поселений на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов.
6. Приостанавливать операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования Чернский район в порядке, установленном бюджетным законодательством.
7. Взыскивать в соответствии с договорами со счетов получателей средств бюджета муниципального образования Чернский район задолженность по бюджетным кредитам, по которым истек срок возврата, а также проценты, подлежащие уплате за пользование бюджетными кредитами.
8. Приостанавливать (сокращать) предоставление межбюджетных трансфертов

(за исключением субвенций) из бюджета муниципального образования Чернский район в случае несоблюдения органами местного самоуправления поселений условий их предоставления. .

1. Взыскивать межбюджетные субсидии из бюджетов муниципальных образований поселений в бюджет муниципального образования Чернский район в пределах сумм утвержденных в бюджетах муниципальных образований поселений.
2. Налагать на главных распорядителей, распорядителей и получателей средств

бюджета муниципального образования Чернский район, кредитные организации штрафы в соответствии с договорами и законодательством Российской Федерации.

1. Исполнять смету расходов управления. \*
2. Ответственность управления
   1. Управление несет ответственность за:
      1. соблюдение положений бюджетного законодательства;
      2. своевременное составление и соответствие сводной бюджетной росписи расходов утвержденному бюджету муниципального образования Чернский район;
      3. соблюдение порядка предоставления муниципальных гарантий и бюджетных инвестиций;
      4. правильное ведение лицевых счетов и управление средствами клиентов;
      5. своевременное перечисление и зачисление средств на лицевые счета муниципальных учреждений;
      6. своевременное представление отчетов и других сведений, связанных с исполнением консолидированного бюджета и бюджета муниципального образования Чернский район и операций по лицевым счетам клиентов;
      7. своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах по обязательствам бюджета муниципального образования Чернский район;
      8. результаты муниципального финансового контроля;
      9. разглашение должностными лицами сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.
3. Организация работы управления
   1. Деятельность управления организуется в соответствии с планом работы администрации муниципального образования Чернский район и планами работы управления.
   2. Структура и штатная численность управления утверждается главой администрации муниципального образования Чернский район.
   3. Руководство и организацию работы управления осуществляет начальник финансового управления администрации муниципального образования Чернский район (далее - начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от

должности главой администрации муниципального образования Чернекий район на условиях трудового договора.

В отношении муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, управления представителем нанимателя (работодателя) является глава администрации муниципального образования Чернекий район. Меры поощрения или меры дисциплинарной ответственности применяются в соответствии с трудовым законодательством.

* 1. Начальник управления является должностным лицом отраслевого (функционального) органа местного самоуправления.
  2. Начальник управления:

1. руководит деятельностью управления, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;
2. участвует в работе администрации муниципального образования Чернекий район, координационных и совещательных органов, образуемых администрацией муниципального образования Чернекий район, по вопросам, относящимся к компетенции управления;
3. представляет администрацию муниципального образования Чернекий район по вопросам, относящимся к компетенции управления;
4. без доверенности действует от имени управления, заключает договоры по направлениям деятельности управления;
5. утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования Чернекий район;
6. утверждает положения об отделах управления;
7. утверждает должностные инструкции работников управления;
8. разрабатывает и утверждает бюджетную смету на содержание управления в пределах выделенных ассигнований;

6:6.9. издает приказы по вопросам бюджетных правоотношений и вопросам, отнесенным к компетенции управления; . ,

1. несет ответственность за своевременное и качественное решение вопросов, входящих в компетенцию управления;

, 6.6.11. осуществляет иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией, правовыми актами администрации- муниципального образования Чернекий район и Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

6.7. Должностные обязанности, права и ответственность иных работников управления определяются положениями об отделах управления, должностными инструкциями, функциональным распределением обязанностей.

1. Имущество управления
   1. Имущество управления состоит из материальных и финансовых средств,

закрепленных за ним администрацией муниципального образования Чернский район на праве оперативного управления. '

1. Ликвидация управления
   1. Управление может быть ликвидировано в соответствии с действующим законодательством Российской

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

листов

Консультант отдела делопроизводства и

контроля администрации муниципального

зования Чернский район

Шлык О.А.



'

