|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЧЕРНСКИЙ РАЙОН |
| СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯЧЕРНСКИЙ РАЙОН |

 |
|  |
| РЕШЕНИЕ |
|  |
| от 27 марта 2024 года |  № 8-27 |

**Об утверждении Положения о порядке перевода муниципальных общежитий в многоквартирные жилые дома, предназначенные для постоянного проживания**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации", Уставом муниципального образования Чернский район, в целях решения социальных проблем граждан, проживающих в общежитиях, переданных в муниципальную собственность муниципального образования Чернский район, Собрание представителей муниципального образования Чернский район **РЕШИЛО:**

 1. Утвердить Положение о порядке перевода муниципальных общежитий в многоквартирные жилые дома, предназначенные для постоянного проживания (прилагается).

 2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Чернский район в сети Интернет.

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава муниципального образования**

 **Чернский район О.А. Куршева**

Приложение

к решению Собрания представителей

 муниципального образования

Чернский район

от 27 марта 2024 года № 8-27

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕЖИТИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫЕ ЖИЛЫЕ ДОМА, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ПОСТОЯННОГО ПРОЖИВАНИЯ**

 **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок изменения использования жилых помещений в домах, имеющих статус муниципальных общежитий, расположенных на территории муниципального образования Чернский район (далее - общежития), и перевода их в статус многоквартирных жилых домов, предназначенных для постоянного проживания (далее - многоквартирные жилые дома) в соответствии с действующим жилищным законодательством.

1.2. Под переводом общежития в статус многоквартирного жилого дома подразумевается комплекс организационно-правовых, технических и иных мероприятий по изменению статуса дома с "общежитие" на "многоквартирный жилой дом", перерегистрация недвижимого имущества и переоформление жилищных отношений с гражданами, проживающими в них.

 **2. Основания для перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома**

2.1. Основанием для перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома является передача такого объекта в муниципальную собственность и наличие технической возможности перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома.

**3. Основные технические условия перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома**

3.1. Основными условиями, регламентирующими техническую возможность перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома, являются:

а) расположение здания общежития вне санитарно-защитных, пожаро-взрывоопасных зон промышленных предприятий;

б) наличие отдельного (изолированного) входа в каждое жилое помещение (комнату или квартиру) с лестничной площадки или из поэтажного коридора;

в) наличие санитарных помещений (санузлов) и помещений для приготовления пищи (кухни), или возможности организации таких помещений;

г) обеспечение уровня естественной освещенности;

д) наличие централизованных систем водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения и электроснабжения;

е) расположение жилых помещений в надземных этажах здания общежития;

ж) обеспечение возможности поквартирного учета потребления электроэнергии.

**4. Порядок перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома**

4.1. Вопросы, связанные с переводом общежитий в статус многоквартирных жилых домов в каждом конкретном случае, рассматриваются соответствующей межведомственной комиссией, которая создается администрацией муниципального образования Чернский район (далее - администрация) с одновременным утверждением состава такой комиссии.

4.2. Для рассмотрения вопроса о переводе общежития в статус многоквартирного жилого дома Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации (далее - Комитет) представляет в межведомственную комиссию следующие документы:
 а) справка-характеристика на общежитие, согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

б) список граждан, зарегистрированных по месту жительства в общежитии, согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

в) копии правоустанавливающих документов на здание общежития;

г) копия технического паспорта здания общежития с планом и экспликацией;

д) информация из отдела строительства, дорожной деятельности и ЖКХ администрации о возможности перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома.

4.3. В течение 30 календарных дней со дня получения документов, указанных в п. 4.2 настоящего Положения, межведомственная комиссия принимает решение о переводе либо отказе в переводе общежития в многоквартирный жилой дом в виде заключения межведомственной комиссии. В случае необходимости, установленной межведомственной комиссией, получения дополнительных документов и информации, осуществления мероприятий или работ, в том числе технического характера, принятие вышеуказанного решения может быть отложено на срок, достаточный для таких мероприятий и работ, представления испрашиваемых документов и информации. В течение 10 рабочих дней заключение межведомственной комиссии направляется в Комитет. В течение 30 дней со дня получения Комитетом такого заключения, оно утверждается распоряжением администрации. Подготовку и согласование указанного распоряжения обеспечивает Комитет. Распоряжение об утверждении заключения межведомственной комиссии, предусмотренного настоящим Положением, подлежит опубликованию.

4.4. После издания распоряжения об утверждении заключения межведомственной комиссии о переводе общежития в многоквартирный жилой дом Комитет осуществляет все необходимые действия по внесению соответствующих изменений в технический и кадастровый учет, а также направляет указанное распоряжение в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области для внесения изменений об объекте недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Общежитие считается многоквартирным жилым домом с момента внесения таких изменений в Единый государственный реестр недвижимости.

 **5. Отказ в переводе общежития в статус многоквартирного жилого дома**

5.1. Решение об отказе в переводе общежития в статус многоквартирного жилого дома принимается в случае нарушения установленных настоящим Положением условий и порядка или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, свидетельствующим о невозможности такого перевода.

5.2. В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в переводе общежития в статус многоквартирного жилого дома вопрос о переводе может быть рассмотрен повторно, в порядке, установленном настоящим Положением.

**6. Заключительные положения**

6.1. После перевода общежития в статус многоквартирного жилого дома с гражданами, зарегистрированными на законных основаниях по месту жительства в муниципальных жилых помещениях такого жилого дома, заключаются договоры социального найма жилых помещений.

**Приложение N 1**к Положению о порядке перевода муниципальных
общежитий в многоквартирные жилые дома,
предназначенные для постоянного проживания

 **СПРАВКА-ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЩЕЖИТИЕ**

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материал стен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год последней инвентаризации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Процент износа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие подсобных помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (комнат отдыха) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество проживающих всего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по договорам специализированного найма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по договорам социального найма на койко-местах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- иным образом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип общежития: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- коридорная система \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- секционная система \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общежитие оборудовано на кол-во квартир: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- санузел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- помещение, приспособленное для приготовления пищи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись председателя Комитета по управлению

муниципальным имуществом администрации МО Чернский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение N 2**к Положению о порядке перевода муниципальных
общежитий в многоквартирные жилые дома,
предназначенные для постоянного проживания

 **СПИСОК ГРАЖДАН, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА В ОБЩЕЖИТИИ ПО АДРЕСУ:**
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | номер комнаты | занимаемая площадь (кв. м) | фамилия, имя, отчество нанимателя и членов его семьи | степень родства | дата рождения | дата и основание регистрации в общежитии |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подпись коменданта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_