

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ЧЕРНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.08.2024

№ 69-п

**О создании оперативного штаба и оперативной группы по эвакуации населения в связи с чрезвычайной ситуацией (происшествием), повлекшим создание непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на территории муниципального образования Чернский район**

В соответствии с Федеральными Законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Чернский район:

1. Создать в муниципальном образовании Чернский район оперативный штаб и оперативную группу по эвакуации.

2. Утвердить состав оперативного штаба (далее по тексту- ОШ) по эвакуации (приложение 1) и оперативной группы (далее по тексту- ОГ) по эвакуации (приложение 2).

3. Утвердить Алгоритм действий оперативного штаба по эвакуации населения в связи с чрезвычайной ситуацией (происшествием), повлекшим создание непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на территории Чернского района (приложение 3).

4. Утвердить Алгоритм действий оперативной группы (приложение 4).

Всем задействованным должностным лицам и структурам ознакомиться с Алгоритмами действий ОШ и ОГ.

5. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований: Липицкое; Северное; Тургеневское изучить алгоритмы действий ОШ и ОГ:

- создать оперативную группу и утвердить ее состав на подведомственной территории, определить место дислокации;

5.1. уточнить сведения по жилому фонду территорий, информацию по частным жилым домам согласно приложению.

Сведения предоставить в сектор по ГО и ЧС , ООС администрации МО Чернский район в срок до 01.09.2024.

000835

5.2. уточнить списки и номера телефонов сельских старост населенных пунктов; старших МКД, провести беседы со старостами населенных пунктов и старшими МКД по порядку действий при проведении эвакуационных мероприятий, по действиям при получении сигнала оповещения «Внимание всем!»; «Воздушная тревога!»; «Отбой воздушной тревоги».

Уточненные списки и номера телефонов сельских старост населенных пунктов и старших МКД предоставить в сектор по ГО и ЧС, ООС администрации МО Чернский район в срок до 01.09.2024.

5.3. уточнить совместно со старостами наличие личного транспорта у населения в н.п. и списки КФХ и предприятий, транспорт которых может быть привлечен для эвакуоперевозок.

6. Отделу по организационной работе и взаимодействию с муниципальными образованиями, отделу строительства, дорожной деятельности и ЖКХ совместно с главами администраций поселений ООО «Гарант», ООО «Плавск-Монолит-Сервис»:

6.1. Уточнить списки старост населенных пунктов и старших МКД с контактными телефонами, обобщить.

Сведения предоставить в сектор по ГО и ЧС, ООС администрации МО Чернский район в срок до 01.09.2024.

7. Начальнику МУ «ЕДДС Чернского района»:

7.1. проработать сценарий оповещения сельских старост и старших МКД в комплексе программно-технических средств (АСО-8, АСО-16);

7.2. записать или проверить наличие речевого сообщения в РАСЦО «Воздушная тревога!», «Отбой воздушной тревоги!»;

7.3. осуществлять ежемесячную проверку системы оповещения.

8. Сектору по ГО и ЧС, ООС администрации МО Чернский район :

8.1. провести занятия со старостами населенных пунктов и старшими МКД по порядку действий при проведении эвакуационных мероприятий, по действиям при получении сигналов оповещения «Внимание всем!»; «Воздушная тревога!»; «Отбой воздушной тревоги»;

8.2. сформировать реестр организаций, транспорт которых может быть задействован для проведения эвакуационных мероприятий;

8.3. проверить готовность ПВР к разворачиванию с учетом необходимого имущества;

8.4. уточнить перечень укрытий, на случай объявления опасности;

8.5. быть в готовности к разворачиванию промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ), обеспечению их работы.

Срок исполнения до 01.09.2024

9. Финансовому управлению администрации МО Чернский район предусмотреть резерв финансовых средств для разворачивания и



функционирования пунктов временного размещения, промежуточных пунктов эвакуации.

10. Отделу экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства

10.1. определить организации, которые могут быть задействованы при проведении эвакуационных мероприятий в части, обеспечения потребностей эвакуированного населения постельным бельем, одеждой, горячим питанием.

Срок исполнения до 01.09.2024

11. Отделу по культуре, спорту, молодежной политике:

11.1. подготовить списки волонтеров (контактные данные) в составе не менее 20 человек (взрослые), которые могут быть задействованы при проведении эвакуационных мероприятий.

12. Отделу экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства

12.1. Уточнить сведения по возможности привлечения автотранспорта (перечень) при проведении эвакуационных мероприятий, перечень объектов социальной сферы с адресами, ФИО, телефонами руководителей.

Сведения предоставить в сектор ГО, ЧС и МР администрации МО Чернский район в срок до 01.09.2024.

13. Рекомендовать отделу социальной защиты населения по Черному району ГУ ТО «УСЗН ТО» :

13.1. уточнить списки маломобильных граждан.

Сведения предоставить в сектор по ГО и ЧС, ООС администрации МО Чернский район до 1.09.2024

14. Рекомендовать ОП «Чернское» МО МВД России «Плавский»:

14.1. Быть в готовности обеспечить безопасность при разворачивании ПВР, промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ), при необходимости организовать движение транспортных средств по прилегающим к месту происшествия дорогам силами подразделений ГИБДД.

15. Рекомендовать главному врачу Чернского филиала ГУЗ «Плавская ЦРБ им. С. С. Гагарина»; главному врачу ГУЗ ТО «ТЦМКС и НМП» быть в готовности к проведению эвакуационных мероприятий, в части касающейся услуг медицинского обеспечения, перевозок машинами скорой помощи (при необходимости) эвакуированного населения.

16. Старшим групп ОШ и подгрупп ОГ определить персональный состав сотрудников, которые будут задействованы в работе ОШ и ОГ: ФИО; контактный телефон, адрес проживания.

Списки предоставить в сектор по ГО и ЧС, ООС администрации МО Чернский район до 1.09.2024

17. Определить местом дислокации оперативного штаба- ПВР, находящийся по адресу п. Чернь, ул. К.Маркса д. 22 МБУК «Чернский районный дом культуры».

Местами дислокации ОГ- ППЭ по территориальности (п. Чернь; МО Липицкое; МО Северное; МО Тургеневское).

18. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации МО  
Чернский район**



**В.А. Белошицкий**

Исп. Бойчук Игорь Александрович  
тел. 84875621360

Приложение 1  
к распоряжению администрации  
муниципального образования  
Чернский район

от 26.08.2024 № 69-п

**СОСТАВ**

**оперативного штаба по эвакуации населения в связи с чрезвычайной ситуацией (происшествием), повлекшим создание непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на территории муниципального образования Чернский район**

№ п/п	Состав штаба	ФИО	Телефон
1.	<b>Руководитель штаба</b>  в случае отсутствия	Белошицкий Валерий Анатольевич  Астахова Любовь Мвановна	89065364546  89207573463
2.	<b>Заместитель руководителя штаба</b>	Смирнов Сергей Анатольевич	89030375452
3.	<b>Группа материально- технического обеспечения</b>	Старший группы -Орлова Галина Евгеньевна Тамилин Виктор Васильевич (группа формируется из сотрудников МКУ «Сервис)	89207994845  89521855940
4.	<b>Группа учета эвакуируемого населения</b>	Старший группы-Галкина Ольга Валерьевна (группа формируется из сотрудников Отдела по организационной работе и взаимодействию с муниципальными образованиями, сектора правовой работы)	89065949832
5.	<b>Группа учета эвакуируемого населения, группа взаимодействия</b>	Старший группы Зайцева Людмила Владимировна (группа формируется из сотрудников сектора муниципальных услуг и информационных	89030380857



		технологий отдела делопроизводства и контроля, отдела по кадровой работе;	
6.	<b>Группа обеспечения безопасности</b>	Бойчук Игорь Александрович (группа формируется из Членов ДНД МО р.п Чернь)	8207886735
7.	<b>Группа взаимодействия</b>	Через ЕДДС Чернского района; Представители (по согласованию): ФСБ; СК РФ; Прокуратуры; МВД; МЧС, Росгвардии,	84875621430

Приложение 2  
к распоряжению администрации  
муниципального образования  
Чернский район

от 26.08.2024 № 69-п

**СОСТАВ**  
**Состав оперативной группы по эвакуации (п. Чернь)**

№ п/п	Состав группы	ФИО	Телефон
1.	Руководитель ОГ	Греков Игорь Александрович	89207536032
2.	Заместитель руководителя ОГ	Харламов Роман Валерьевич	89534393538
3.	Подгруппа взаимодействия	ЕДДС Чернского района; Исаев Игорь Владимирович подгруппа формируется из сотрудников администрации МО), волонтеры; старшине МКД представитель ОГИБДД (по согласованию)	
4.	Подгруппа учета	Старший подгруппы Кульпина Елена Юрьевна (подгруппа формируется из сотрудников администрации МО), волонтеры; старшине МКД	89536123690

**Примечание: (по территориальности) состав ОГ формируют  
руководители ОГ- главы администраций поселений.**

от 26.08.2024 № 69-П

**оперативного штаба по эвакуации населения в связи с чрезвычайной ситуацией (происшествием), повлекшим создание непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на территории муниципального образования**  
**Чернский район**

Время проведения	Перечень организационных мероприятий	Ответственный
Время «Ч»	Руководитель оперативного штаба, получив информацию <sup>1</sup> о чрезвычайной ситуации (происшествии), повлекшей создание непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на территории муниципального образования, приступает к проверке полученной информации.	Руководитель оперативного штаба
«Ч» + 3 (3 мин.)	Руководитель оперативного штаба проверяет достоверность поступившей информации путём её подтверждения и уточнения от источников.	Руководитель оперативного штаба
«Ч» + 10 (10 мин.)	Руководитель оперативного штаба после подтверждения информации, оценки обстановки отдаёт распоряжение на развертывание оперативного штаба,	Руководитель оперативного штаба

<sup>1</sup> Источником информации может служить информация, поступившая от ЕДДС, ГУ МЧС России по Тульской области, УМВД России по Тульской области, УФСБ России по Тульской области и мессенджеров.



«Ч» + 1 л (1 л мин.)	организует работу групп: материально-технического обеспечения (МТО), взаимодействия, учета эвакуируемого населения, обеспечения безопасности	
* «Ч» + 1 ч. (1 час)	Руководитель оперативного штаба в случае потери сотовой связи организует информирование Ситуационного центра Губернатора Тульской области каждый час.	Группа взаимодействия
«Ч» + 40 (40 мин.)	Организация работы оперативных групп эвакуации	Руководитель оперативного штаба, руководители оперативных групп эвакуации
«Ч» + 40 (40 мин.)	Развертывание промежуточного пункта эвакуации (ППЭ), обеспечение его работы	Группа МТО
«Ч» + 40 (40 мин.)	Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности ППЭ	Группа безопасности
«Ч» + 40 (40 мин.)	Прибытие группы волонтеров в ППЭ в составе не менее 20 чел.	Группа МТО
С «Ч» + 2	Прием и учет граждан в ППЭ с указанием ФИО, контактных телефонов, предполагаемого местонахождения на период ликвидации ЧС, фиксация срочных потребностей жителей (медикаменты для льготной категории, постельное белье, одежда)	Группа учета эвакуируемого населения
«Ч» + 3 ч.	Обеспечение эвакуируемого населения горячим питанием, организация мест приема пищи, мест хранения продуктов.	Группа МТО
«Ч» + 3 ч.	Организация взаимодействия по поставке горячего питания	Группа МТО

С «Ч» + 2	Укрытие на случай объявления опасности граждан и персонала ИПЭ в безопасное место (укрытие)	Группа МТО
С «Ч» + 2	Определение количества граждан, нуждающихся в ПВР, распределение и отправка граждан в ПВР	Группа учета эвакуируемого населения
С «Ч» + 2	Согласование места размещения и количества граждан, направляемых в ПВР	Группа учета эвакуируемого населения, группа взаимодействия
С «Ч» + 2	Обеспечение эвакуации маломобильных граждан на специальной технике или силами медицины катастроф в ПВР или в медицинское учреждение (при необходимости через ответственного должностного лица по вопросам социальной защиты населения)	Группа учета эвакуируемого населения, группа взаимодействия
С «Ч» + 2	Заказ транспорта для переезда	Группа учета эвакуируемого населения, группа взаимодействия
С «Ч» + 2	Прибытие автотранспорта для эвакуации в ИПЭ	Группа МТО
С «Ч» + 2	Ведение учета транспортных средств, привлекаемых для эвакуации населения	Группа МТО
«Ч» + 5 (5 мин.)	Организация движения транспортных средств по прилегающим к месту происшествия дорогам силами подразделений ГИБДД.	Группа обеспечения безопасности
С «Ч» + 2	Организация взаимодействия на месте с ответственными представителями ФСБ, СК РФ, Прокуратуры, УМВД, МЧС, Росгвардии, МО РФ, ДНД	Группа взаимодействия



Алгоритм действий  
оперативной группы эвакуации

Время проведения	Перечень организационных мероприятий	Ответственный
Время «Ч»	Получение информации <sup>1</sup> :	
«Ч» + 3 (3 мин.)	Осуществление сбора оперативной группы на базе _____	Руководитель ОГ
С «Ч» + 40 (40 мин.)	Организация взаимодействия с оперативным штабом по эвакуации, старостами населенных пунктов и старшими по МКД	Подгруппа взаимодействия
С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Осуществление взаимодействия с транспортными компаниями _____ и уточнение сроков подачи транспорта на пункты сбора	Подгруппа взаимодействия
С «Ч» + 1 ч.	Привлечение волонтеров к работе в группе	Руководитель ОГ

<sup>1</sup> Источником информации может служить информация, поступившая от ЕДДС, ГУ МЧС России по Тульской области, УМВД России по Тульской области, УФСБ России по Тульской области, мессенджеров.



(1 час)		
С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Учет граждан, убывающих на личном транспорте	Подгруппа учета
С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Учет граждан, подлежащих вывозу с пунктов сбора	Подгруппа учета
С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Организация при необходимости через ответственного должностного лица по вопросам социальной защиты населения силами медицины катастроф эвакуацию маломобильных граждан в пункт временного размещения или в медицинское учреждение	Руководитель ОГ
С «Ч» + 1 ч. (1 час) С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Информирование подразделений ГИБДД о движении транспортных средств по прилегающим к месту происшествия дорогам	Подгруппа взаимодействия
С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Ведение учета движения транспортных средств.	Подгруппа взаимодействия
С «Ч» + 1 ч. (1 час)	Организация взаимодействия на месте с ответственными представителями ФСБ, СК РФ, Прокуратуры, УМВД, МЧС, Росгвардии, МО РФ, ДНД	Руководитель ОГ
При необходимости	При необходимости эвакуации потерявшихся домашних животных привлечение сотрудников _____	Руководитель ОГ